**Załącznik nr 2**

……………………………………………..

……………………………………………..

*( nazwisko i imię oraz adres zamieszkania rodzica)*

**DEKLARACJA RODZICA**

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że:

1. Zapoznałem/łam się z treścią „Procedur bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej w Srokowie z Filią w Solance w okresie pandemii Covid-19.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących „Procedur bezpieczeństwa na terenie Szkoły

Podstawowej w Srokowie z Filią w Solance w okresie pandemii Covid-19, związanych z reżimem sanitarnym, przede wszystkim: przyprowadzania do szkoły tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała oraz natychmiastowego odebrania dziecka z placówki razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu dziecka w placówce.

Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, nie zostanie ono w danym dniu przyjęte do placówki jednak i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu objawów chorobowych. Warunkiem umożliwiającym powrót do placówki jest zaświadczenie lekarskie potwierdzające stan zdrowia dziecka.

1. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała mojego dziecka termometrem bez odnotowywania przez personel wysokości temperatury:

- przy wejściu i wyjściu z placówki,

- w razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych.

1. Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.

Srokowo, ……………………………….

Podpis rodziców

………………………………………….

**Załącznik nr 1**

**OŚWIADCZENIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

Oświadczam, że moja córka/ mój syn:

……………………………………………………………………………………………………..……

*(nazwisko i imię dziecka)*

nie miał kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby. Stan zdrowia dziecka jest dobry, syn/córka nie przejawia żadnych oznak chorobowych, np. podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe.

Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom/świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posłanie dziecka do szkoły w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.

Oświadczam, iż zostałam poinformowany/a o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i naszych rodzin tj.:

mimo wprowadzonych w szkole obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19,

* + w przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia w szkole (nie tylko na terenie) personel/dziecko/rodzic dziecka – zdaje sobie sprawę, iż zarówno moja rodzina, jak i najbliższe otoczenie zostanie skierowane na 14-dniową kwarantannę,
  + w sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u dziecka, jego rodziców lub personelu szkoła zostaje zamknięta do odwołania, a wszyscy przebywający w danej chwili na terenie szkoły oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie będą zobowiązani przejść kwarantannę,

w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u dziecka/osoby z kadry pracowniczej, osoba ta zostanie natychmiast umieszczona w przygotowanym wcześniej IZOLATORIUM, wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej. Niezwłocznie zostanie powiadomiony rodzic/opiekun dziecka oraz stosowne służby, organy,

dziecko nie jest/jest (niewłaściwe skreślić) uczulone na środki dezynfekujące.

**Oświadczam, że w sytuacji zarażenia się mojego dziecka na terenie placówki nie będę wnosił skarg, zażaleń, pretensji do dyrektora Szkoły Podstawowej w Srokowie z Filią w Solance oraz organu prowadzącego, będąc całkowicie świadom zagrożenia epidemiologicznego płynącego z obecnej sytuacji w kraju.**

……………………………………..

Srokowo,……………………….

*( podpis rodziców)*

**Procedury zapewnienia bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej w Srokowie z Filią w Solance w związku z wystąpieniem COVID-19**

W celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony przed rozprzestrzenianiem się COVID-19 w okresie ograniczonego funkcjonowania szkół w Szkole Podstawowej w Srokowie z Filią w Solance obowiązują specjalne Procedury bezpieczeństwa.

1.W Szkole stosuje się wytyczne ministra właściwego do spraw zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania udostępnione na stronie urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

2.Zajęcia prowadzone w grupach prowadzone są w godzinach od 8.00 do 11.00.

3.Przyjmowanie dzieci odbywa wyłącznie w godzinach: 7.45–8.00.

4.Liczba dzieci w jednej grupie może maksymalnie wynosić 11.

5.Do szkoły nie będą wpuszczani: dzieci oraz pracownicy z objawami chorobowymi wskazującymi na infekcję. Po wejściu do budynku szkoły każdemu pracownikowi oraz dziecku mierzona jest temperatura bezdotykowym termometrem. Pomiaru dokonuje wyznaczony przez dyrektora pracownik Szkoły.

6.Do szkoły uczniowie przychodzą w maseczkach.

7.W Szkole dzieci ani pracownicy nie muszą zakrywać ust i nosa (nie ma obowiązku przebywać w maseczkach), jeżeli nie jest tak wskazane w przepisach prawa lub wytycznych Ministra Zdrowia bądź Głównego Inspektora Sanitarnego a także w niniejszych Procedurach.

8.Na czas pracy Szkoły, drzwi wejściowe do budynku są zamykane.

9.Na tablicy ogłoszeń przy wejściu głównym do budynku szkoły znajdują się numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby znajdującej się na terenie placówki.

10.Dyrektor we współpracy z organem prowadzącym zapewnia:

1)sprzęt, środki czystości i do dezynfekcji, które zapewnią bezpieczne korzystanie z pomieszczeń szkolnych, placu zabaw, boiska oraz sprzętów, znajdujących się w pomieszczeniach przeznaczonych dla uczniów;

2)płyn do dezynfekcji rąk (stacja bezdotykowa) -przy wejściu do budynku, przy punkcie mycia rąk i w salach, a także środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne dla pracowników;

3)plakaty/instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych oraz instrukcje dotyczące prawidłowego mycia rąk przy dozownikach z płynem;

4)pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe, zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę oraz płyn do dezynfekcji rąk (przed wejściem do pomieszczenia);

5)pełną informację dotyczącą stosowanych metod zapewniania bezpieczeństwa i procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia wszystkim pracownikom jak i rodzicom.

**11.Dyrektor:**

1)nadzoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników szkoły zgodnie z powierzonymi im obowiązkami;

2)dba o to, by w salach, w których spędzają czas dzieci nie było zabawek, przedmiotów, których nie da się skutecznie zdezynfekować;

3)prowadzi komunikację z rodzicami dotyczącą bezpieczeństwa dzieci w placówce;

4)kontaktuje się z rodzicem/rodzicami/opiekunem prawnym/opiekunami prawnymi –telefonicznie, w przypadku stwierdzenia podejrzenia choroby u ich dziecka;

5)informuje organ prowadzący o zaistnieniu podejrzenia choroby u dziecka, pracownika;

6)współpracuje ze służbami sanitarnymi;

7)instruuje pracowników o sposobie stosowania procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia;

8)zapewnia taką organizację, która uniemożliwi stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci, a dana grupa będzie przebywać w wyznaczonej, stałej sali, zaś grupą będą się opiekowali Ci sami opiekunowie;

9)informuje rodziców o obowiązujących w szkole procedurach postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia za pomocą poczty elektronicznej.

**12.Każdy pracownik placówki zobowiązany jest:**

1)Stosować zasady profilaktyki zdrowotnej:

a. regularne mycie rąk przez 20 sekund mydłem i wodą lub środkiem dezynfekującym zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych,

b. kasłania, kichania w jednorazową chusteczkę lub wewnętrzną stronę łokcia,

c. unikania kontaktu z osobami, które źle się czują.

2)Dezynfekować ręce niezwłocznie po wejściu do budynku placówki.

3)Informować dyrektora lub osobę go zastępującą o wszelkich objawach chorobowych dzieci.

4)Postępować zgodnie z zapisami wprowadzonymi Procedurami bezpieczeństwa.

5)Zachowywać dystans między sobą –minimum 1,5 m.

**13.Osoby sprzątające w placówce po każdym dniu myją i/lub dezynfekują:**

1)ciągi komunikacyjne –myją;

2)poręcze, włączniki światła, klamki, uchwyty, poręcze krzeseł, siedziska i oparcia krzeseł, blaty stołów, z których korzystają dzieci i nauczyciele, drzwi wejściowe do placówki, zabawki, szafki w szatni (powierzchnie płaskie), kurki przy kranach–myją i dezynfekują;

3)wietrzą pomieszczenia, w których odbyła się dezynfekcja tak, aby nie narażać dzieci ani innych pracowników na wdychanie oparów;

4)myją i dezynfekują ręce po każdej czynności związanej ze sprzątaniem, myciem, itd.;

5)pracują w rękawiczkach;

6)na bieżąco dezynfekują pomieszczenia sanitarne.

**Obowiązki pracowników stołówki szkolnej:**

1)przestrzegają warunków wymaganych przepisami prawa, dotyczącymi funkcjonowania zbiorowego żywienia;

2) wydawanie posiłków musi być bezpieczne, w miejscach do tego przeznaczonych, w tym rekomenduje się zmianowe wydawanie posiłków, 3)czyszczą blaty stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.

4)wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.

5)utrzymują wysoką higienę mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego;

6)po zakończonej pracy gruntownie dezynfekują powierzchnie, sprzęty i pomieszczenia zaplecza kuchennego oraz zmywalni;

7)dba o czystość magazynu spożywczego; wstęp do magazynu ma tyko intendentka;

8)intendentka dba o higieniczny odbiór towaru od dostawców; dostawca nie wchodzi na teren szkoły;

9)dbają o higienę rąk- często myją mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotykają okolic twarzy, ust, nosa i oczu;

**14.Wychowawcy:**

1)sprawdzają warunki do prowadzenia zajęć –liczba dzieci zgodnie z ustaleniami, objawy chorobowe u dzieci, dostępność środków czystości i inne zgodnie z przepisami dot. bhp;

2)dbają o to, by uczniowie korzystali tylko ze swoich przyborów szkolnych, nie pożyczały od innych dzieci;

3)dbają o to, by dzieci regularnie myły ręce, w tym po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza;

4)wietrzą salę, w której odbywają się zajęcia –przynajmniej raz na godzinę, jeśli jest to konieczne także w czasie zajęć;

5)dbają o to, by dzieci z jednej grupy nie przebywały w bliskiej odległości z dziećmi z drugiej grupy;

6)dbają o to, by dzieci w ramach grupy unikały ścisku, bliskich kontaktów;

7)nie organizują w jednym pomieszczeniu zajęć, które skupiają większą liczbę dzieci;

8)zachowują między sobą w kontaktach odstęp wynoszący co najmniej 1,5 m.

**OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓWPRAWNYCH:**

1.Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do zapoznania się z Procedurami bezpieczeństwa w okresie pandemii Covid-19 na terenie szkoły dostępnymi na stronie internetowej szkoły.

**2.** Przestrzegają wytycznych dotyczących nie przynoszenia zabawek i innych niepotrzebnych przedmiotów przez dziecko do placówki.

3. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania. Rodzic/opiekun prawny oddaje dziecko pod opiekę wyznaczonemu pracownikowi przed wejściem do placówki –nie wchodzi na teren szkoły. Wejście do placówki sygnalizuje dzwonkiem umieszczonym przy wejściu.

4.Rodzice i opiekunowie prawni przyprowadzający i odbierający dzieci do/z placówki są zobowiązani do zachowania dystansu społecznego w odniesieniu do pracowników placówki oraz innych dzieci i ich rodziców wynoszący co najmniej 2 metry oraz do noszenia maseczki ochronnej.

5.W przypadku zgromadzenia się kilkorga dzieci –rodzic czeka z dzieckiem przed budynkiem Szkoły z zachowaniem zasad określonych przez MZ i GIS w odstępach co najmniej 1,5 m.

6.Uczniowie dojeżdżający kierują się do głównego wejścia szkoły zachowując dystans co najmniej 1,5 m. Do budynku wchodzą pojedynczo.

**Wyjścia na zewnątrz**

1.Szkoła nie będzie organizowało wyjść poza teren placówki.

**Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażeniaCOVID-19**

1.W szkole wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę, fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk przed wejściem do pomieszczenia.

2.W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar ), dziecko jest niezwłocznie izolowane od grupy –służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie.

3.Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.

4.Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie –telefonicznie z rodzicem/rodzicami dziecka i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka z placówki informując o powodach.

5.W przypadku ignorowania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.

6.Wskazanyprzez dyrektora pracownik (sekretarka, wychowawca)kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.

7.Wychowawca grupy,jeśli to możliwe, przeprowadza dzieci do innej, pustej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja –stolików, krzeseł, zabawek).

8.Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa –przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki.

9.Rodzice izolowanego ucznia odbierają dziecko ze szkoły przy głównych drzwiach wejściowych do budynku placówki.

10.Pracownicy szkoły w przypadku wystąpienia niepojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym , a w razie pogarszaniu się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 102 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

11.W przypadku wystąpienia u pracownika szkoły będącego na stanowisku niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora lub osobę wyznaczoną o podejrzeniu –zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia.

12.Dyrektor lub osoba wyznaczona wstrzymuje przyjmowanie do szkoły kolejnych dzieci do czasu wymycia i dezynfekcji obszaru, w którym przebywał i poruszał się pracownik.

13.Dyrektor lub osoba wyznaczona zawiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną(numer znajduje się na tablicy ogłoszeń przy wejściu do budynku)i wprowadza do stosowania na terenie placówki instrukcji i poleceń przez nią wydawanych.

14.Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.

15.Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe.

16.Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

17.Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.

18.Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.

19.W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

**Przepisy końcowe**

1.Procedury bezpieczeństwa obowiązują w szkole od dnia 25 maja2020r.do czasu ich odwołania.

2.Wszyscy pracownicy szkoły zobowiązani się do ich stosowania i przestrzegania.

Poniżej znajdują się załączniki dla rodziców.