**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO**

**w Szkole Podstawowej**

**im. Stanisława Srokowskiego**

**w Srokowie**

*„Gdy widzę dziecko, ogarniają mnie dwa uczucia: czułość do tego, kim ono jest, oraz szacunek*

*do tego kim może zostać w przyszłości”*

*L. Pasteur*

1. **PODSTAWA PRAWNA**

• Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 1996 r., Nr 67, poz. 329 ze zm.).

• Ustawa z dnia 26 stycznia 1982r . - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r., Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz.1304, Nr203, poz. 1966, Nr 228, poz.2258 oraz z 2004 r., Nr 96, poz. 959 i Nr 179, poz. 1845).

• Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001r. Nr 61, poz. 624, z 2002 r. Nr 10, poz. 96, z 2003 r. Nr 146, poz. 1416).

• Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. 2017.1591 z dnia 25 sierpnia 2017r.).

• Ustawa z 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) – art. 47 ust. 1 pkt 3 lit. C i pkt 4, art. 109 ust. 1 pkt 7

• Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018 w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. 2018 poz. 1675)

• Statut Szkoły Podstawowej im. Stanisława Srokowskiego w Srokowie

1. **ZAŁOŻENIA**

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego w Szkole Podstawowej w Srokowie obejmuje ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu prawidłowego przygotowania uczniów do wyboru dalszej drogi kształcenia i zawodu. Dla działań tych – zaplanowanych na cały cykl kształcenia – zostają określeni adresaci, realizatorzy oraz partnerzy. Program podlega wewnętrznej ewaluacji.

WSDZ opiera się na założeniu, że wybór ścieżki rozwoju zawodowego jest procesem, na który składają się wiedza na temat samego siebie, zawodów, szkół oraz rynku pracy. Wybór zawodu jest procesem będącym sekwencją decyzji podejmowanych na przestrzeni wielu lat życia. Na wybór zawodu wpływają głównie cechy osobowościowe jednostki (temperament, charakter, zdolności), zainteresowania, umiejętności, doświadczenia, wyznawane wartości, czynniki emocjonalne, zdrowotne, a także wpływ otoczenia i aktywność własna.

Działania w ramach WSDZ muszą być systematyczne, zaplanowane i realizowane  
wg harmonogramu pracy szkoły. Mając na celu umożliwianie:

* uzyskanie przez uczniów dostępu do wsparcia z zakresu doradztwa zawodowego;
* wsparcie rodziców w związku z udzielaniem przez nich pomocy w podejmowaniu przez dzieci decyzji edukacyjno-zawodowych;
* wzbogacenie oferty szkoły i jej promocję w obszarze działań z zakresu doradztwa zawodowego;
* przejrzystość i ciągłość oddziaływań poprzez wskazanie osób działających na rzecz WSDZ oraz określenie zakresu ich odpowiedzialności;
* zaplanowanie działań w cyklu kształcenia.

Sprawnie funkcjonujący system doradztwa zawodowego dzięki zaangażowaniu wszystkich osób realizujących zadania z doradztwa zawodowego daje efekt synergii. Przygotowany dokument WSDZ zapewnia ciągłość działań doradczych, służy wskazaniu korelacji między tymi działaniami  
i procesami dydaktyczno-wychowawczymi w szkole.

Zadania podejmowane w ramach WSDZ mają charakter działań planowych i są one koordynowane przez szkolnego doradcę zawodowego. Szkolnym koordynatorem doradztwa zawodowego jest psycholog mgr Magdalena Chodubska, a realizatorami doradztwa zawodowego w szkole są:

- dyrektor szkoły – dopuszcza program do użytku po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej;

- szkolny koordynator doradztwa zawodowego – czuwa nad sprawnym przebiegiem realizacji programu;

- pedagog/psycholog – wspierają wychowawców w realizacji programu nauczania, udzielają wsparcia indywidualnego w sytuacjach tego wymagających, prowadzą zajęcia grupowe z uczniami;

- wychowawcy – wspierają uczniów w poszerzaniu wiedzy na temat oferty edukacyjnej oraz rozwijają zainteresowania i talenty uczniów pomocne przy wyborze kierunku drogi zawodowej;

- nauczyciel bibliotekarz – gromadzi aktualne publikacje związane z ofertą edukacyjną;

- pozostali nauczyciele – dbają o poszerzanie wiedzy dotyczącej zawodów oraz predyspozycji uczniów zgodnie z uczonym przedmiotem.

***WSDZ jest kompatybilny z:***

• Programem Doradztwa Zawodowego dla klasy VII i VIII Szkoły Podstawowej im. Stanisława Srokowskiego w Srokowie.

• Programem Realizacji Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego w Szkole Podstawowej im. Stanisława Srokowskiego w Srokowie.

• Programem Wychowawczo – Profilaktycznym Szkoły Podstawowej im. Stanisława Srokowskiego w Srokowie.

Przewidywanym rezultatem działań WSDZ jest nabycie przez uczniów umiejętności podejmowania ważnych decyzji w sprawie wyboru miejsca pracy, sposobu podnoszenia swoich kwalifikacji do ewentualnej decyzji o zmianie zawodu przy odpowiednim wsparciu rodziców i nauczycieli.

1. **CELE OGÓLNE I SZCZEGÓŁOWE**

**Cel ogólny:**

Przygotowanie uczniów do podjęcia trafnych wyborów edukacyjno-zawodowych, wyboru szkoły ponadpodstawowej zgodnej z zainteresowaniami i uzdolnieniami oraz do roli pracownika na współczesnym rynku pracy. Cel główny wykazuje konieczność kształcenia u uczniów konkretnych umiejętności niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania w różnych rolach zawodowych  
i społecznych. Jest zobowiązaniem całej społeczności szkolnej do systematycznych oddziaływań wychowawczo –doradczych.

Celem preorientacji zawodowej w grupach przedszkolnych i zerówce jest wstępne zapoznanie dzieci z wybranymi zawodami w ich najbliższym otoczeniu, kształtowanie postawy pracy  
i motywacji do działania. Pobudzanie i rozwijanie zainteresowań dzieci, stymulowanie ich pro-zawodowych marzeń.

Celem orientacji zawodowej w klasach I–III jest wstępne zapoznanie uczniów  
z różnorod­nością zawodów na rynku pracy, rozwijanie pozytywnej i proaktywnej postawy wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych sprzyjających poznawaniu i rozwija­niu zainteresowań oraz pasji.

Celem orientacji zawodowej w klasach IV–VI jest poznawanie własnych zasobów, zapozna­nie uczniów z wybranymi zawodami i rynkiem pracy, kształtowanie pozytywnej i proaktyw­nej postawy uczniów wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych i wy­chowawczych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zdolności, zainteresowań oraz pasji.

Celem doradztwa zawodowego w klasach VII–VIII szkoły podstawowej jest przygotowanie uczniów do odpowiedzialnego planowania kariery i podejmowania przy wsparciu dorad­czym decyzji edukacyjnych i zawodowych uwzględniających znajomość własnych zaso­bów oraz informacje na temat rynku pracy i systemu edukacji.

Działania związane z doradztwem zawodowym w szkole podstawowej są kierowane do trzech grup adresatów:

* uczniów,
* rodziców,
* nauczycieli.

**Cele szczegółowe:**

***Uczniowie :***

***•*** udzielanie porad i konsultacji indywidualnych;

***•*** prowadzenie zajęć grupowych związanych tematycznie z obszarami: poznawanie własnych zasobów; świat zawodów i rynek pracy; rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie; planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno- -zawodowych;

***•*** pomoc w poznawaniu samych siebie;

***•*** określanie potencjału edukacyjno-zawodowego;

• uświadomienie czynników pomagających i przeszkadzających w procesie uczenia się;

• zapoznanie uczniów ze specyfiką wybranych zawodów;

• organizowanie spotkań z przedstawicielami instytucji rynku pracy i z przedstawicielami zawodów;

• doskonalenie umiejętności pracy zespołowej oraz kształtowania właściwych relacji społecznych;

• prowadzenie kół zainteresowań;

• stwarzanie okazji do udziału w wydarzeniach takich jak np. dni otwarte szkół ponadpodstawowych oraz umożliwianie udziału w spotkaniach informacyjnych z przedstawicielami szkół ponad­podstawowych, umożliwienie udziału w spotkaniach z absolwentami szkoły (prezentacje ścieżek rozwo­ju edukacyjno-zawodowego);

• umożliwienie prezentacji swoich zainteresowań, pasji i talentów;

• organizowanie wycieczek zawodoznawczych;

• nauka podejmowania decyzji w oparciu o wiedzę o swoich zasobach;

• umożliwienie dostępu do informacji edukacyjno-zawodowej poprzez strony internetowe szkoły, tablice informacyjne, e-dziennik;

• organizowanie zajęć w świetlicy związanych z orientacją zawodową;

• organizowanie kącików zawodoznawczych, np. w salach edukacji wczesnoszkolnej i salach oddziałów przedszkolnych;

• udostępnianie materiałów multimedialnych (np. gier edukacyjnych, filmów i innych e-zasobów) ułatwiających samopoznanie, podejmowanie decyzji edukacyjnych i zawodowych.

***Wychowawcy i specjaliści:***

• informowanie o potrzebach, zasobach uczniów i ich predyspozycjach oraz konieczności ich rozwoju;

• uświadamianie o konieczności wspierania rodziców w procesie doradczym, udzielania informacji lub kierowania do specjalistów;

• umożliwienie udziału w szkoleniach i kursach z zakresu doradztwa zawodowego;

• uświadomienie o konieczności podejmowania tematu preorientacji zawodowej w różnych sytuacjach dydaktycznych.

• wspieranie talentów, zainteresowań, zdolności, predyspozycji uczniów.

• wspieranie rodziców z procesie doradczym, udzielanie informacji.

• zwoływanie szkoleniowych posiedzeń rady pedagogicznej;

• zaznajamianie ze ścieżkami edukacyjnymi, ofertami szkół, zasadami rekrutacji;

• udostępnianie zasobów z obszaru doradztwa zawodowego.

***Rodzice:***

• przygotowanie do pełnienia roli „doradców”;

• wskazanie czynników ważnych przy wyborze szkoły i zawodu;

• zapoznanie ze strukturą szkolnictwa;

• prowadzenie konsultacji dotyczących decyzji edukacyjno-zawodowych uczniów;

• znajomość mocnych i słabych stron swojego dziecka

• znajomość ścieżek edukacyjnych, ofert szkół, zasad rekrutacji;

• informowanie o dniach otwartych szkół.

1. **OBSZARY DO REALIZACJI**

**Orientacja zawodowa i doradztwo zawodowe dla uczniów są realizowane:**

• podczas grupowych zajęć związanych z doradztwem zawodowym prowadzonych przez doradcę zawodowego, które wynikają z ramowych planów nauczania;

• podczas zajęć związanych z pomocą w wyborze kierunku kształcenia i zawodu oraz podczas wspomagania uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w trakcie bieżącej pracy; prowadzonych przez specjalistów, nauczycieli i wychowawców – m.in. na obowiązkowych  
i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, zajęciach z wychowawcą i innych zajęciach, a także  
w formie indywidualnych poradni konsultacji prowadzonych przez doradcę zawodowego (lub innych specjalistów, wychowawców, nauczycieli);

• podczas innych działań związanych z doradztwem zawodowym realizowanych w szkole lub poza nią (np. udział w dniach otwartych szkół, w wizytach zawodo­znawczych w zakładach pracy).

**Realizatorzy:**

Za realizację WSDZ odpowiada dyrektor szkoły, doradca zawodowy, pedagog, psycholog szkolny, bibliotekarz, nauczyciele przedmiotowi, wychowawcy i inne osoby wspomagające działania doradcze. Wspólne planowanie działań systemowych przez specjalistów  
i nauczycieli pozwoli podzielić się poszczególnymi zadaniami adekwatnie do posiadanej przez nich wiedzy, doświadczeń, kompetencji w obszarze wychowania, przedsiębiorczości, doradztwa  
i orientacji zawodowej. Treści z zakres u doradztwa zawodowego są realizowane w szkole w ciągu roku szkolnego, zgodnie harmonogramem działań.

Poniżej przedstawiono zakresy działań z obszaru doradztwa dla poszczególnych osób   
i for­mę organizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.

**Dyrektor:**

**•** odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym;

• współpracuje z doradcą zawodowym w celu realizacji WSDZ;

• wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu orientacji zawodowej oraz doradz­twa zawodowego w szkole a instytucjami zewnętrznymi;

• zapewnia warunki do realizowania w szkole zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;

**Zadania Rady Pedagogicznej:**

• Utworzenie i zapewnienie ciągłości działania WSDZ zgodnie ze statutem szkoły;

• Określenie priorytetów dotyczących orientacji informacji zawodowej;

• Realizacja działań z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi zawodowej, umiejętności poruszania się na rynku pracy;

• Identyfikacja potrzeb uczniów i rodziców oraz zmian na rynku pracy i dostosowywanie do nich oferty edukacyjnej placówki;

• Zapewnienie uczniom profesjonalnej pomocy doradczej.

**Doradca zawodowy:**

**•** określa mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;

**•** pomaga uczniom w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;

**•** prowadzi zajęcia z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego oraz zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;

• wspiera nauczycieli, wychowawców, specjalistów i rodziców w realizacji działań związa­nych  
z doradztwem zawodowym;

• prowadzi doradztwo indywidualne dla uczniów

• planuje, koordynuje, monitoruje i prowadzi ewaluację oraz promuje działania związane  
z doradztwem zawodowym podejmowane przez szkołę we współpracy z wychowawca­mi, nauczycielami i specjalistami;

• współpracuje z dyrektorem szkoły, realizując zadania związane z orientacją zawodową  
i doradztwem zawodowym;

**Wychowawcy:**

**•** określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;

**•** eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;

**•** włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z zakresu orientacji zawodo­wej  
i doradztwa zawodowego;

**•** realizują tematy związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym  
na godzi­nach wychowawczych;

**•** wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej;

**•** współpracują z rodzicami w zakresie planowania ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej ich dzieci;

• współpracują z innymi nauczycielami i specjalistami w za­kresie realizacji działań związanych  
z doradztwem zawodowym.

**Nauczyciele (w tym nauczyciele edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej):**

**•** określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;

**•** eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;

• Współpracują z rodzicami w zakresie poznania zainteresowań dziecka, budowania „mocnych stron” ucznia oraz realizacji zainteresowań dzieci;

**•** współpracują z wychowawcami klas w zakresie realizowania zajęć orientacji zawodowej  
i doradztwa zawodowego dla uczniów;

**•** prowadzą koła zainteresowań, zajęcia dodatkowe;

• organizują w sali edukacji wczesnoszkolnej kąciki zawodoznawcze;

**•**  współpracują innymi nauczycielami i specjalistami w za­kresie realizacji działań związanych  
z doradztwem zawodowym;

• rozwijają umiejętności społeczne ucznia przez zdobywanie prawidłowych doświadczeń  
we współżyciu i współdziałaniu w grupie.

**Zadania nauczycieli przedmiotów:**

• Wprowadzanie elementów orientacji edukacyjnej i zawodowej do lekcji przedmiotowych, powiązanie treści przedmiotowych z możliwymi kierunkami kształcenia i zawodu;

• Wskazywanie korelacji treści przedmiotowych z praktyką zawodową;

• Promowanie swojego przedmiotu/dyscypliny w kontekście wyborów edukacyjno – zawodowych,

•Wskazywanie zawodów, dla których umiejętności przedmiotowe są kluczowe;

• Informowanie o ścieżkach kształcenia prowadzących do zawodów;

• Wskazywanie przedmiotów pokrewnych dla prowadzonego przedmiotu;

• Uświadomienie uczniów o istotności danego przedmiotu szkolnego w karierach edukacyjno – zawodowych realizowanych w innych dyscyplinach.

**Specjaliści:**

**•** określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;

• włączają treści z zakresu orientacji zawodowej i zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów;

• współpracują z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów;

• włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodo­wych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty);

• współpracują innymi nauczycielami i specjalistami w za­kresie realizacji działań związanych  
z doradztwem zawodowym.

**Nauczyciele w świetlicy szkolnej:**

• włączają w zajęcia realizowane w świetlicy szkolnej treści z zakresu orientacji zawodowej;

• rozpoznają i wspierają w rozwoju zdolności i uzdolnienia uczniów;

• wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w wyborze kierunku kształcenia  
i zawodu.

**Nauczyciel-bibliotekarz:**

• współpracuje z innymi nauczycielami i specjalistami w za­kresie realizacji działań związanych  
z doradztwem zawodowym;

• opracowuje, aktualizuje i udostępnia zasoby dotyczące doradztwa zawodowego;

• włącza się w organizowane przez szkołę i instytucje zewnętrzne wydarzenia   
z zakresu doradztwa zawodowego.

**Inne osoby zatrudnione w szkole: pielęgniarka:**

• współpracuje z doradcą zawodowym oraz nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;

• udziela informacji o kwestiach zdrowotnych ważnych w kontekście zawodów wybiera­nych przez uczniów;

• organizuje dla uczniów spotkania dotyczące dbania o zdrowie i bezpieczeństwo oraz kształtowania właściwych nawyków – adekwatnych do zawodów wybieranych przez uczniów.

Zależnie od koncepcji pracy szkoły podstawowej zakresy czynności dla poszczególnych osób angażujących się w realizowanie WSDZ w szkole mogą ulegać modyfikacjom.

**Sojusznicy – sieć współpracy**

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wsparcie merytoryczne dla szkół, także dla szkół podstawowych, stanowią: poradnie psychologiczno-pedagogiczne, ośrodki dosko­nalenia nauczycieli, biblioteki pedagogiczne i centra kształcenia praktycznego. Jednakże szkoła dodatkowo pozyskuje partnerów wspierających działania związane z doradztwem zawodowym. Są to instytucje, placówki, firmy, które mogą być angażowane w działania kierowane do trzech grup adresatów: uczniów, nauczycieli i rodziców.

W ramach WSDZ doradca zawodowy/koordynator doradztwa zawodowego współpracuje z:

• szkołą macierzystą (psycholog, pedagog, wychowawca) adekwatną do miejsca zamieszkania ucznia;

• lekarzami, psychologami z poszczególnych oddziałów szpitalnych;

• Poradnią psychologiczno – pedagogiczną w Kętrzynie;

• Powiatowym Urzędem Pracy w Kętrzynie;

• Rodzicami jako przedstawicielami zawodów;

• Komendą Powiatową w Kętrzynie, Strażą Graniczną w Kętrzynie oraz innymi instytucjami.

1. **FORMY I METODY PRACY**

***Formy pracy adresowane do uczniów:***

• zajęcia grupowe służące rozbudzeniu świadomości konieczności planowania własnego rozwoju  
i kariery zawodowej, umożliwiające poznanie siebie i swoich predyspozycji zawodowych;

• warsztaty doskonalące umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej i współdziałania  
w grupie, radzenie sobie ze stresem;

• udostępnianie informacji o zawodach, szkołach;

• spotkania z przedstawicielami różnych zawodów;

• udzielanie indywidualnych porad uczniom;

• organizowanie wycieczek;

• udział w przedsięwzięciach lokalnych, np. targi szkół, wycieczki do firm

• zajęcia lekcyjne.

***Formy pracy adresowane do nauczycieli:***

• indywidualne spotkania z doradcą zawodowym,

• pomoc w opracowaniu scenariuszy zajęć realizowanych podczas godzin wychowawczych

***Metody stosowane w poradnictwie grupowym:***

• aktywizujące, problemowe - burza mózgów, dyskusja;

• metoda dramy - inscenizacje i odgrywanie ról;

• metody testowe (kwestionariusze, ankiety, testy);

• metody audiowizualne - filmy edukacyjne, zasoby Internetu, programy multimedialne, prezentacje multimedialne;

• treningi umiejętności społecznych, mini wykłady, pogadanki;

• techniki plastyczne, wzmacniające myślenie kreatywne,

• gry i zabawy.

1. **PRZEWIDYWANE EFEKTY**

***Uczniowie:***

• potrafią pracować w grupie oraz kształtować relacje społeczne;

• znają swoje możliwości pomocne w wyborze ścieżki zawodowej;

• wiedzą jak się uczyć i rozwijać swoje zainteresowania, pasje i talenty;

• posiadają informacje o zawodach z najbliższego otoczenia;

• kształtują swoją aktywność zawodową;

• podejmują świadome, trafniejsze decyzje edukacyjne i zawodowe;

• rozumieją mechanizmy rynku pracy

• świadomie planują swoje działania;

• znają konsekwencje złych decyzji;

• rozumieją rolę kształcenia ustawicznego

***Wychowawcy i specjaliści:***

•znają potrzeby i zasoby uczniów;

• wspierają rodziców w procesie doradczym, udzielają informacji, lub kierują do specjalistów;

• znają strukturę szkolnictwa

• w rożnych sytuacjach dydaktycznych prezentują informacje dotyczące preorientacji pomoc rodzicom i opiekunom w kształtowaniu określonych postaw i zachowań związanych z planowaniem kariery zawodowej ich dzieci

***Rodzice:***

• są zaangażowani i przygotowani do pełnienia roli „doradców”;

• znają czynniki ważne przy wyborze szkoły i zawodu;

• znają strukturę szkolnictwa;

**8. EWALUACJA**

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego oraz roczny plan doradztwa są monito­rowane. Za monitoring odpowiada bezpośrednio doradca zawodowy. Monitoring stanowi podstawę do okresowej ewaluacji i koniecznych modyfikacji WSDZ. Dyrektor, po konsul­tacji z doradcą zawodowym, ustala sposoby, zasady i harmonogram oraz obszary prowa­dzenia monitoringu  
i ewaluacji. Ewaluacja przeprowadzana jest w formie wybranej przez szkołę: co roku lub po całym cyklu kształcenia.

Rada pedagogiczna, rodzice uczniów, osoby i instytucje z otoczenia gospodarczo-społecznego są informowani o realizacji doradztwa zawodowego w szkole. Działanie to ma charakter informacyjny, a także promujący szkołę i pracę doradcy zawodowego oraz osób zaangażowanych  
w zadania z doradztwa zawodowego.

Ewaluacja WSDZ jest stałym elementem wdrażania działań doradczych w szkole, aby propozycje warsztatów były zgodne z oczekiwaniami i potrzebami uczniów i ich rodziców. Na podstawie kwestionariusza ewaluacji wypełnianego na bieżąco przez wychowawców (zał. Nr1) i nauczycieli, rozmów z uczniami kl. I-III doradca zawodowy sporządzi sprawozdanie i przedstawi Dyrektorowi Szkoły i Radzie Pedagogicznej na koniec roku szkolnego.

**9. PODSUMOWANIE**

W ramach Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego Szkoła będzie przygotowywać uczniów do wyboru kierunku kształcenia i zawodu. Szkoła będzie prowadzić zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego. Opis wiadomości i umiejętności zdobytych przez ucznia będzie zgodny z ideą europejskich ram kwalifikacji. Szkoła, doradca zawodowy oraz poszczególni nauczyciele będą prowadzić działania mające na celu zindywidualizowane wspomaganie rozwoju każdego ucznia od strony zawodowej stosownie do jego potrzeb, możliwości i stanu zdrowia.

**\**

**PLAN PRACY W ZAKRESIE DORADZTWA ZAWODOWEGO**

**W ROKU SZKOLNYM 2019/2020**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadania** | **Sposób realizacji** | **Realizatorzy** |
| **PRZEDSZKOLE** | | | |
| 1 | Poznanie siebie | - w pracy wychowawczej i dydaktycznej stwarzanie sytuacji umożliwiających wypowiedzi na temat własnych zainteresowań, określania swoich mocnych i słabych stron, opisywanie podjętych działań | - wychowawcy  - specjaliści |
| 2 | Świat zawodów i rynek pracy | - zabawy naśladujące różne zawody  - wycieczki, podczas których dzieci zapoznają się z różnymi zawodami  - zapoznanie z zawodami wykonywanymi przez rodziców  -oglądanie filmów o zawodach  - spotkania z przedstawicielami różnych grup zawodowych | - wychowawcy |
| 3 | Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie | - zapoznanie dziecka z nazwami etapów edukacji  - określanie czynności, których dziecko lubi uczyć | - wychowawcy |
| 4 | Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno - zawodowych | - wypowiedzi ustne dotyczące wymarzonego zawodu  - dawanie dziecku możliwości decydowania w sprawach dla niego ważnych | - wychowawcy |
| **KLASY I – III** | | | |
| 1 | Poznanie siebie | - stwarzanie możliwości rozwoju zainteresowań, zapoznanie się z zainteresowaniami rówieśników  - autoprezentacja swoich zainteresowań, mocnych stron | - wszyscy nauczyciele |
| 2 | Świat zawodów i rynek pracy | - zabawy w odgrywanie różnych ról zawodowych  - oglądanie filmów o zawodach  - wypowiedzi ustne i dyskusje na temat pracy, zawodów i ich znaczenia  - wycieczki edukacyjne  - spotkania z przedstawicielami różnych grup zawodowych | -wychowawcy |
| 3 | Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie | - określanie czynności, których dziecko lubi uczyć  - praca plastyczna – różne źródła wiedzy | -wychowawcy |
| 4 | Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno - zawodowych | - wypowiedzi ustne dotyczące wymarzonego zawodu  - dawanie dziecku możliwości decydowania w sprawach dla niego ważnych | - wychowawcy  - wszyscy nauczyciele |
| **KLASY IV – VI** | | | |
| 1 | Poznanie siebie | - określenie i autoprezentacja swoich zainteresowań, kompetencji, mocnych stron  - ocena podejmowanych przez siebie działań, autokorekta | -wychowawca  - specjaliści |
| 2 | Świat zawodów i rynek pracy | - oglądanie filmów o zawodach  - wypowiedzi ustne i dyskusje na temat pracy, grup zawodów i ich znaczenia  - wycieczki dające możliwość poznania różnych zawodów  - poznanie wartości pieniądza i jego związki z pracą  - wskazywanie czynników wpływających na wybory zawodowe  - spotkania z przedstawicielami różnych grup zawodowych | -wychowawca  -wszyscy nauczyciele |
| 3 | Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie | - samodzielne docieranie do informacji i korzystanie z różnych źródeł wiedzy  - wskazywanie ulubionych przedmiotów | - wychowawca |
| 4 | Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno - zawodowych | - samodzielne podejmowanie decyzji przez ucznia  - współpraca grupowa oraz planowanie jej pracy, dążenie do realizacji celu  - wypowiedzi ustne dotyczące planów na przyszłość, ścieżki kształcenia | - wszyscy nauczyciele |
| **KLASY VII - VIII** | | | |
| 1 | Poznawanie własnych zasobów | - rozpoznaje swoje zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe)  - charakteryzuje wartości z uwzględnieniem wartości pracy  - określa aspiracje i potrzeby związane z własnym rozwojem i możliwe sposoby ich realizacji  - ankiety  - testy | - wszyscy nauczyciele |
| 2 | Świat zawodów i rynek pracy | - wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody  - wskazuje drogi zdobycia wybranych zawodów  - uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka  - konfrontuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy oraz oczekiwaniami pracodawców  - filmy o tematyce zawodowej  - wycieczki zawodoznawcze  - spotkania z przedstawicielami różnych grup zawodowych | - wychowawca |
| 3 | Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie | - charakteryzuje strukturę systemu edukacji  - zapoznanie się z ofertami różnych szkół i szkół wyższych, analiza kryteriów rekrutacyjnych  - rozumie znaczenie uczenia się przez całe życie  - wycieczki na dni otwarte różnych szkół | - wszyscy nauczyciele |
| 4 | Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno - zawodowych | - określa marzenia, cele i plany edukacyjno-zawodowe na bazie własnych zasobów;  - planowanie ścieżki kariery, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów;  - identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie kariery. | - wszyscy nauczyciele |
| **OGÓLNE** | | | |
| **1** | Doskonalenie umiejętności pracy zespołowej oraz kształtowania właściwych relacji społecznych | - w pracy wychowawczej i dydaktycznej stwarzanie sytuacji umożliwiających  pracę zespołową  - realizacja projektów grupowych  - wprowadzanie elementów oceniania  kształtującego  - warsztaty kształtujące umiejętność współpracy w grupie | - nauczyciele  - wychowawcy  - specjaliści |
| **2** | Uświadomienie czynników pomagających i  przeszkadzających w procesie uczenia się | - przeprowadzenie zajęć w ramach godziny wychowawczej  - dbanie o sprzyjające warunki uczenia się podczas zajęć dydaktyczno-wychowawczych | - wychowawcy  - nauczyciele |
| **3** | Umożliwienie prezentacji swoich zainteresowań, pasji i talentów | - włączanie uczniów w przygotowanie i przeprowadzenie zajęć zgodnie z ich predyspozycjami  - angażowanie uczniów w konkursach, akcjach, kampaniach  - zachęcanie uczniów do udziału w kołach zainteresowań, | - nauczyciele i  wychowawcy |
| **4** | Zapoznanie uczniów ze specyfiką  wybranych zawodów | - organizowanie spotkań z przedstawicielami różnych zawodów  - wykorzystywanie różnych sytuacji  dydaktyczno-wychowawczych w celu prezentacji ciekawych zawodów  - wycieczka do zakładu pracy  - uświadomienie roli pracy w życiu  człowieka (filmy, programy, książki) | - wychowawcy  - nauczyciele |
| **5** | Informowanie o  potrzebach,  zasobach uczniów i ich  predyspozycjach oraz  konieczności ich rozwoju | - rozmowy  - dyskusje  - przekazywanie informacji na radach  pedagogicznych  - analiza dokumentacji | - wychowawcy  - nauczyciele  - specjaliści |
| **6** | Wspieranie rodziców w procesie doradczym | - udzielanie informacji na temat predyspozycji uczniów  - kierowanie do specjalistów  - przekazanie informacji dotyczących  struktury szkolnictwa (ulotki, pogadanka) | - wychowawcy  - nauczyciele  - specjaliści |

Załącznik nr 1

**KWESTIONARIUSZ EWALUACJI na rok szkolny 2020/2021**  
realizacja zagadnień z doradztwa zawodowego

1. Klasa ………………….

2. Wychowawca klasy……………………………………..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **DATA** | **TEMAT REALIZOWANEGO ZAGADNIENIA** | **PODPIS** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **8** |  |  |  |
| **9** |  |  |  |
| **10** |  |  |  |
| **11** |  |  |  |
| **12** |  |  |  |
| **13** |  |  |  |
| **14** |  |  |  |
| **15** |  |  |  |
| **16** |  |  |  |
| **17** |  |  |  |
| **18** |  |  |  |
| **19** |  |  |  |